

АДМИНИСТРАЦИЯ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012 г. № 1349 с. Чалтырь

Об утверждении Порядка принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом

В соответствии со статьёй 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 N 978 “Об утверждении правил принятия решений о заключении долгосрочных государственных (муниципальных) контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом”, Администрация Мясниковского района постановляет:

1. Утвердить Порядок принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

2. Главным распорядителям средств бюджета Мясниковского района при заключении и реализации долгосрочных муниципальных контрактов обеспечить контроль соблюдения сроков выполнения работ (оказания услуг) и объемов финансирования, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Мясниковского района утвердить соответствующий порядок принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Мясниковского района от 29.01.2010 г. № 37 «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Заря»

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района К.Р. Хатамджияна.

Глава района

А.М. ПОРКШЕЯН.

Приложение к постановлению Администрации

Мясниковского района от 29.12.2012 г. № 1349

ПОРЯДОК принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг),

длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) на объектах, финансируемых за счет средств бюджета Мясниковского района (далее - контракт), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Главные распорядители средств бюджета Мясниковского района (муниципальные заказчики) вправе заключать долгосрочные муниципальные контракты об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района:

на срок и в пределах средств, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации Мясниковского района об утверждении муниципальных долгосрочных целевых программ;

на срок и в пределах средств, предусмотренных на реализацию проектов (мероприятий) областных целевых программ, утвержденных в установленном порядке.

на срок и в пределах средств, предусмотренных на реализацию проектов (мероприятий) федеральных целевых программ, утвержденных в установленном порядке.

Иные долгосрочные муниципальные контракты заключаются в соответствии с пунктами 3-5 настоящего Порядка.

3. Долгосрочные муниципальные контракты могут заключаться главными распорядителями средств бюджета Мясниковского района (муниципальными заказчиками) на срок и в пределах средств, установленных решением Администрации Мясниковского района. Указанным решением утверждаются:

планируемые результаты выполнения работ (оказания услуг); описание состава работ (услуг); предельный срок выполнения работ (оказания услуг) с учетом сроков, необходимых для размещения заказа; предельный объем средств на выполнение долгосрочного муниципального контракта с разбивкой по годам.

Проект такого решения вносится соответствующим органом местного самоуправления – главным распорядителем средств бюджета Мясниковского района(муниципальным заказчиком) по согласованию с Финансовым отделом Администрации Мясниковского района.

4. Муниципальный заказчик вправе заключать муниципальные контракты на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, при условии превышения годового предельного объема средств, предусматриваемых на оплату таких муниципальных контрактов за пределами планового периода, над максимальным годовым объемом лимитом бюджетных обязательств, утвержденных на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в пределах текущего финансового года и планового периода.

5. Решение Администрации Мясниковского района о заключении долгосрочного муниципального контракта для нужд Мясниковского района принимается в форме постановления Администрации Мясниковского района в следующем порядке:

а) проект постановления Администрации Мясниковского района и пояснительная записка к нему предварительно направляются главным распорядителем средств бюджета Мясниковского района(муниципальным заказчиком) на согласование в Финансовый отдел Администрации Мясниковского района;

б) Финансовый отдел Администрации Мясниковского района в срок, не превышающий 15 дней с даты получения проекта постановления Администрации Мясниковского района и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

соответствие предлагаемого к заключению долгосрочного муниципального контракта реестру расходных обязательств Мясниковского района;

соответствие предельного объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату долгосрочного муниципального контракта для нужд Мясниковского района в текущем финансовом году и плановом периоде, бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на исполнение соответствующего расходного обязательства решением Собрании депутатов Мясниковского района о бюджете Мясниковского района;

непревышение годового предельного объема средств, предусматриваемых на оплату долгосрочного муниципального контракта за пределами планового периода, над максимальным годовым объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату указанного контракта в пределах планового периода (в текущем финансовом году);

в) после согласования с Финансовым отделом Администрации

Мясниковского района проект постановления Администрации Мясниковского района оформляется и согласовывается в установленном порядке регламентом Администрации Мясниковского района.

6. На основании постановления Администрации Мясниковского района главный распорядитель средств бюджета Мясниковского района (муниципальный заказчик) осуществляет размещение муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством и заключает долгосрочный муниципальный контракт.

7. Долгосрочный муниципальный контракт заключается на весь срок выполнения работ (предоставления услуг), определенный условиями размещения заказа. Перечень работ (услуг), их объем и стоимость на соответствующий финансовый год уточняются главным распорядителем средств бюджета Мясниковского района (муниципальным заказчиком) и оформляются дополнительным соглашением к долгосрочному муниципальному контракту.

8. Заключение долгосрочных муниципальных контрактов и дополнительных соглашений к ним осуществляются в рамках действующего законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

АДМИНИСТРАЦИЯ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012 г. № 1350 с.Чалтырь

Об утверждении штатного расписания Финансового отдела Администрации Мясниковского района на 2013 год

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 23.10.2008 № 53 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Мясниковского района, и обслуживающего персонала Администрации Мясниковского района», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 29.04.2011 № 52 «О денежном содержании Главы Мясниковского района и муниципальных служащих муниципального образования «Мясниковский район», Администрация Мясниковского района постановляет:

1. Утвердить штатное расписание Финансового отдела Администрации Мясниковского района на 2013 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Заря» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2013г.

Глава района

А.М. ПОРКШЕЯН.

Приложение к постановлению Администрации

Мясниковского района от 29.12.2012 г. № 1350

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Финансового отдела Администрации Мясниковского района на 2013 год

№№ п/п	Наименование должностей	Кол-во единиц	Должностной оклад (руб.)
Должности муниципальной службы			
Главная должность			
1.	Начальник Финансового отдела	1	11009
Ведущая должность			
2.	Заместитель начальника Финансового отдела	1	9991
Старшая должность			
3.	Главный бухгалтер	1	9021
4.	Главный специалист	1	7129
5.	Ведущий специалист	7	7129
Младшая должность			
6.	Специалист первой категории	1	5869
Всего муниципальных служащих			
Должности, не отнесенные к муниципальным должностям и осуществляющие техническое обеспечение			
7.	Инспектор	1	4733
Обслуживающий персонал			
8.	Водитель автомобиля	1	4448
Итого:			
		14	

АДМИНИСТРАЦИЯ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012 г. № 1352 с.Чалтырь

Об утверждении штатного расписания муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» на 2013 год

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 23.10.2008 № 53 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Мясниковского района, и обслуживающего персонала Администрации Мясниковского района», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 29.04.2011 № 52 «О денежном содержании Главы Мясниковского района и муниципальных служащих муниципального образования «Мясниковский район», Администрация Мясниковского района постановляет:

1. Утвердить штатное расписание муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» на 2013 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Заря» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2013г.

Глава района

А.М. ПОРКШЕЯН.

Приложение к постановлению Администрации

Мясниковского района от 29.12.2012г. № 1352

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» на 2013 год

№№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Должностной оклад (в руб.)
Должности муниципальной службы			
Главная группа должностей			
1.	Начальник отдела	1	11009
Ведущая группа должностей			
2	Заместитель начальника отдела	1	9991
Старшая группа должностей			
3.	Ведущий специалист	6	7129
Всего по должностям муниципальной службы			
Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы			
4.	Инспектор	1	4733
Обслуживающий персонал			
5.	Водитель автомобиля	1	4448
Итого:			
		10	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Районного методического кабинета муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» на 2013 год

№№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Должностной оклад (в руб.)
1.	Старший методист	3	6324
Итого:			
		3	

АДМИНИСТРАЦИЯ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012 г. № 1351 с.Чалтырь

Об утверждении штатного расписания муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» на 2013 год

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 23.10.2008 № 53 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Мясниковского района, и обслуживающего персонала Администрации Мясниковского района», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 29.04.2011 № 52 «О денежном содержании Главы Мясниковского района и муниципальных служащих муниципального образования «Мясниковский район», Администрация Мясниковского района постановляет:

1. Утвердить штатное расписание муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» на 2013 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Заря» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2013г.

Глава района

А.М. ПОРКШЕЯН.

Приложение к постановлению Администрации

Мясниковского района от 29.12.2012г. № 1351

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» на 2013 год

№№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	Должностной оклад (в руб.)
Должности муниципальной службы			
Главная группа должностей			
1.	Начальник управления	1	11009
Старшая группа должностей			
2.	Главный бухгалтер	1	9021
3.	Ведущий специалист	4	7129
Младшая группа должностей			
4.	Специалист первой категории	1	5869
5.	Специалист второй категории	1	5190
Служба по вопросам семьи, материнства и детства			
Старшая группа должностей			
6.	Ведущий специалист	2	7129
Младшая группа должностей			
7.	Специалист первой категории	1	5869
Служба адресной социальной помощи			
Старшая группа должностей			
8.	Ведущий специалист	2	7129
Младшая группа должностей			
9.	Специалист второй категории	1	5190
Служба назначения жилищных субсидий			
Старшая группа должностей			
10.	Ведущий специалист	1	7129
Младшая группа должностей			
11.	Специалист первой категории	2	5869
ВСЕГО лиц, занимающих должности муниципальной службы:			
		17	
Обслуживающий персонал			
12.	Водитель автомобиля	1	4448
13.	Уборщик производственных и служебных помещений	1	3535
14.	Сторож	3	3741
ВСЕГО обслуживающего персонала:			
		5	
И Т О Г О:			
		22	

АДМИНИСТРАЦИЯ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012г. № 1353 с.Чалтырь

Об утверждении штатного расписания муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района» на 2013 год

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 23.10.2008 № 53 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Мясниковского района, и обслуживающего персонала Администрации Мясниковского района», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 29.04.2011 № 52 «О денежном содержании Главы Мясниковского района и муниципальных служащих муниципального образования «Мясниковский район», Администрация Мясниковского района постановляет:

1. Утвердить штатное расписание муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района» на 2013 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Заря» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2013г.

Глава района

А.М. ПОРКШЕЯН.

Приложение к постановлению Администрации

Мясниковского района от 29.12.2012 г. № 1353

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района» на 2013 год

№№ п/п	Наименование должности	Количество единиц в год	Должностной оклад (в руб.)
Должности муниципальной службы			
Главная группа должностей			
1.	Начальник отдела	1	11009
Старшая группа должностей			
2.	Ведущий специалист	2	7129
Младшая группа должностей			
3.	Специалист первой категории	1	5869
ВСЕГО по должностям муниципальной службы:			
		4	
Обслуживающий персонал			
4.	Водитель автомобиля	1	4448
Всего по обслуживающему персоналу			
		1	
И Т О Г О:			
		5	

Чалтырская церковь
Сурб Амбарцум

ПОЗДРАВЛЯЕТ
ВСЕХ ПРИХОЖАН

с праздником “Сурб Саркиса и сына его Маттироса и 14 их воинов” и приглашает на праздничную литургию (Сурб Патарак) 26 января в 11 часов.

Тер Тадеос.



ՏՄՐԵ ՏԱՐԿԻՏ